

Warunki otrzymania certyfikatu i zaświadczenia specjalności międzykierunkowych w Zakładzie Inwestycji i Nieruchomości

Po ukończeniu specjalności międzykierunkowej, potwierdzonym ukończeniem studiów i uzyskaniem dyplomu oraz suplementu, proszę o złożenie tych dokumentów w sekretariacie Zakładu Inwestycji i Nieruchomości (pokój 116 w budynku M).

Dokumenty te, tj. dyplom i suplement, zostaną skopiowane, a kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Następnie sprawdzona będzie zgodność zrealizowanych przedmiotów z zakresem specjalności. Gdy zakres będzie zgodny z programem specjalności, przygotujemy certyfikat i zaświadczenie i po około miesiącu oba te dokumenty będą przygotowane do odbioru.

Przy odbiorze należy dostarczyć (zgodnie z zarządzeniem Rektora) potwierdzenie wpłaty 30 zł na konto nr:

66 1240 6003 1111 0000 4946 5213

z dopiskiem KNOP, (nazwa specjalności), imię i nazwisko,, adres

Serdecznie zapraszamy!